Согласовано:
Управляющим советом МБДОУ детского сада № 53 города Белово
Протокол № 2 от «11» 01 20 21 г

Советом родителей МБДОУ детского сада № 53 города Белово
Протокол № 2 от 11.01 20 21 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ детского сада № 53 города Белово
_____ О.И.Шевелева
«11» января 20 21г

МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 53 ГОРОДА БЕЛОВО

Подписано цифровой подписью: МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 53 ГОРОДА БЕЛОВО
Дата: 2021.06.24 16:57:26 +07'00'

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного образовательной организации «Детский сад № 53 «Теремок » города Белово

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом МБДОУ детского сада №53 города Белово
Протокол №3 от «11» 01 2021 г.

1. Общее Положение

1.1. Настоящее правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 53 «Теремок» города Белово» (далее – образовательная организация) разработаны на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Устава и других локальных нормативных актов образовательной организации.

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников образовательной организации, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, внутреннего распорядка воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие правила утверждаются заведующим образовательной организации, принимаются педагогическим советом на неопределённый срок.

1.4. Настоящие правила являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

1.5. При приёме воспитанников в образовательную организацию администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Правилами.

1.6. Копии настоящих правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе образовательной организации, а так же на официальном сайте в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников и родителей, а также Управляющий совет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы МБДОУ

2.1. Режим работы образовательной организации и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом образовательной организации.

2.2. Образовательная организация работает с 7 ч 00 до 19 ч 00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утверждённым общим расписанием непосредственной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.5. Администрация образовательной организации имеет право объединять группы
– при уменьшении количества воспитанников;
– во время проведения ремонтных работ;
– в летний период.

2.6. Основу режима образовательной деятельности в образовательной организации составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Расписание НОД утверждается заведующей образовательной организации.

2.8. Приход воспитанников в образовательную организацию осуществляется родителями (законными представителями) с 7.00 до 8.00 часов, либо по согласованию с администрацией образовательной организации.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из образовательной организации до 19.00 часов.

2.10. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом администрацию образовательной организации, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать воспитанника в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Ежедневный утренний прием воспитанников в образовательную организацию осуществляет воспитатель и (или) медицинский работник, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

3.2.Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в образовательную организацию не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) воспитанников или направляют в лечебное учреждение по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанника.

3.3.Родители (законные представители) воспитанников обязаны приводить воспитанника в образовательную организацию здоровым и своевременно информировать воспитателей об изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

3.4. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны предоставить соответствующее медицинское заключение и поставить в известность воспитателя и медицинского работника.

3.5. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) воспитанника должны сообщить в образовательную организацию.

3.6. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки)

3.7. В случае длительного отсутствия воспитанника в Образовательной организации по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) воспитанников необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия:

– болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;

– на период отпуска, командировки, болезни родителя (законного представителя), а также в летний период.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви воспитанника времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за воспитанником.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанника поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) воспитанников должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) воспитанников должны лично передавать детей воспитателю группы.

5.3. Родителям (законным представителям) воспитанника запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории образовательной организации без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанника необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие. Образовательная организация не несет ответственность за сохранность золотых и серебряных украшений, дорогостоящих игрушек и гаджетов.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается:

- Давать воспитаннику с собой в образовательную организацию жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- Оставлять коляски, санки, велосипеды в тамбурах образовательной организации.
- Курение в помещениях и на территории образовательной организации.
- Въезд на территорию образовательной организации на личном автотранспорте или такси.

При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию образовательной организации.

6. Организация питания

6.1. Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным санитарным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на образовательную организацию и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в образовательной организации осуществляется в соответствии с основным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим образовательной организации.

6.4. Меню в образовательной организации составляется в соответствии с действующими санитарными правилами и вывешивается на информационных стендах в приемных групп.

6.5. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Образовательной организации в соответствии с действующими санитарными правилами.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на старшую медсестру образовательной организации.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами образовательной организации в соответствии с НОД.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой в зависимости от метеорологических условий.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги образовательной организации обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу образовательной организации, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в образовательной организации (без согласия руководителя по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения воспитанника, согласовывается родителями (законными представителями) воспитанников с заведующим образовательной организации заранее.

8. Права воспитанников образовательной организации

8.1. Образовательная организация реализует право воспитанников на образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

8.2. Воспитанники, посещающие образовательную организацию, имеют право:

✓ на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психолого-физического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и логопедической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

✓ обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (заключение ПМПК);

✓ обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

✓ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

✓ свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

✓ развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

✓ поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

✓ бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Образовательной организации основной образовательной программой дошкольного образования;

✓ пользование имеющимися в Образовательной организации объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;

✓ получение дополнительных образовательных услуг;

✓ иные права и меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

9. Поощрение и дисциплинарное взыскание

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам образовательной организации не применяются, может применяться педагогическое воздействие.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам образовательной организации не допускается.

9.3 Дисциплина в образовательной организации, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников образовательной организации за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация образовательной организации обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития воспитанников.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания воспитанника, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам образовательной организации в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительском собрании группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях образовательной организации, а также активно участвовать в образовательной деятельности.